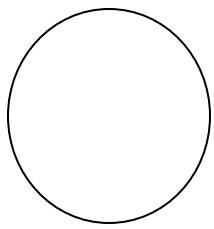


**10 novembre**



**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC DE LA MATANIE  
MUNICIPALITÉ DE SAINT-JEAN-DE-CHERBOURG**

**PROCÈS-VERBAL** de la séance ordinaire du Conseil de la municipalité de Saint-Jean-de-Cherbourg tenue le lundi 10 novembre 2025 à 19h à la Salle du Conseil du 1, 8<sup>e</sup> Rang, St-Jean-de-Cherbourg.

## Sont présents :

Monsieur Jocelyn Bergeron maire  
Monsieur Herman Dumont conseiller  
Monsieur Maurice Gagnon conseiller  
Madame Marjolaine Leclerc conseillère  
Monsieur Sylvain Milette conseiller  
Madame Myriam Gauthier conseillère  
Madame Alysson Proulx Bergeron conseillère

### **Absente :**

**Les membres présents forment le quorum.**

Est également présente, madame Francine Ouellet Leclerc directrice générale greffière trésorière, qui agit à titre de secrétaire.

## OUVERTURE DE LA SÉANCE

La séance est ouverte à 19 h par monsieur Jocelyn Bergeron

2025-11-208 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du Conseil ont pris connaissance de l'ordre du jour qui leur a été transmise à l'avance;

**CONSIDÉRANT QUE** monsieur le maire à fait lecture de l'ordre du jour

**IL** est proposé par : monsieur Maurice Gagnon

**Et résolu à l'unanimité des conseillers (ères) :**

D'adopter l'ordre du jour en laissant le point « Varia » ouvert.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES)**

**2025-11-209 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 6 OCTOBRE 2025**

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du Conseil ont pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 octobre 2025 qui leur a été transmis à l'avance;

**IL est proposé par :** monsieur Maurice Gagnon

**Et résolu à l'unanimité des conseillers (ères) :**

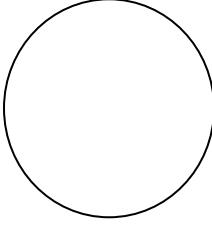
D'approuver le procès-verbal de la Séance ordinaire du 6 octobre 2025 avec  
**CORRECTION ON DOIT LIRE SÉANCE DU 6 OCTOBRE 2025 ET NON LE 5 MAI 2025**

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES)**

**2025-11-210 APPROBATION-PRÉSENTATION DES COMPTES À PAYER ET DES CHÈQUES ÉMIS  
POUR LA PÉRIODE DU 1<sup>ER</sup> OCTOBRE 2025 AU 31 OCTOBRE 2025**

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du Conseil ont pris connaissance des documents remis par la direction générale;

10 novembre



Il est proposé par : monsieur Maurice Gagnon

Et résolu à l'unanimité des conseillers (ères)

**QUE** le Conseil de la municipalité de St-Jean-de-Cherbourg approuve la liste des comptes à payer, la liste des chèques émis, les salaires payés et la contribution financière de l'employeur totalisant les sommes suivantes:

Comptes à payer		63 722.01 \$
Chèques et prélèvements émis		5 298.05 \$
Salaires payés du 21/09/2025 au 18/10/2025	4 147.13 \$	
Contribution de l'employeur	509.76 \$	4 656.89 \$
<b>TOTAL</b>		<b>73 676.95 \$</b>

ADOPTÉE

### CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDITS

Je soussignée Francine Ouellet Leclerc, directrice générale et greffière-trésorière, certifie de la disponibilité de crédits pour ces dépenses.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES)

#### 2025-11-211 CORRESPONDANCE

a) Journée des Grands et Petits du 17 novembre 2025 au 23 novembre 2025

#### 2025-11-212 JOURNÉE DES GRANDS ET PETITS

Il est proposé par : madame Alysson Proulx Bergeron

Et résolu à l'unanimité des conseillers (ères) présents :

De proclamer journée des Grands et Petits le 17 novembre 2025 au 23 novembre 2025

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES)

#### 2025-11-213 RAPPORT DES COMITÉS ST-JEAN-DE-CHERBOURG

Loisir de la Halte : Madame Marjolaine Leclerc donne un compte rendu  
Comité de développement : Madame Jocelyne Sergerie étant présente dans la salle donne un compte rendu.

#### 2025-11-214 SIGNATAIRE À LA BANQUE NATIONALE

**CONSIDÉRANT QUE** des élections ont eu lieu le 2 novembre 2025;

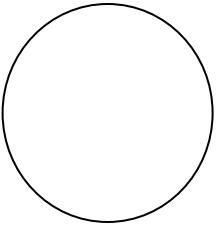
**CONSIDÉRANT QUE** de nouveaux membres du conseil ont été élus;

Il est proposé par monsieur Herman Dumont

Et résolu à l'unanimité des conseillers (ères)

D'autoriser la directrice générale à changer les signataires à la banque nationale et à signer tous les documents nécessaires à cette fin.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES)



10 novembre

2025-11-215

**SIGNATAIRE À LA BANQUE NATIONALE**

**Il** est proposé par : madame Marjolaine Leclerc

**Et** résolu à l'unanimité des conseillers (ères)

**D'autoriser** madame Francine Ouellet Leclerc, directrice générale d'enlever le nom de monsieur Herman Dumont comme signataire à la banque nationale.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES)**

2025-11-216

**NOMINATION D'UN MAIRE SUPPLÉANT**

**Il** est proposé par monsieur Maurice Gagnon  
**Appuyé** par monsieur Herman Dumont

**Et** résolu à l'unanimité des conseillers (ères)

**De nommer** monsieur Sylvain Milette, maire suppléant pour la municipalité de Saint-Jean-de-Cherbourg et de signer tous les documents nécessaires à cette fin.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES)**

2025-11-217

**DÉCLARATION DES INTÉRÊTS PÉCUNIERS**

Madame la directrice générale à remis à chaque membre du conseil les formulaires d'intérêts pécuniers

2025-11-218

**EMPLOYÉ MUNICIPAL- MISE EN DISPONIBILITÉ**

**Il** est proposé par : monsieur Maurice Gagnon

**Et** résolu à l'unanimité des conseillers (ères)

**D'entériner** la mise en disponibilité de l'employé municipal à compter du 2 octobre 2025 et de lui émettre un relevé d'emploi

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES)**

2025-11-219

**NOTAIRE ACHAT TERRAIN**

**CONSIDÉRANT QU'**une entente a été fait avec madame Sylvie Lévesque et madame Lise Lévesque pour l'achat d'une parcelle de terrain au montant de 4 000.00 \$ pour le développement de la rue du Parc;

**CONSIDÉRANT QU'**un acompte au montant de 2 000.00 \$ a été versé aux dames Lévesque;

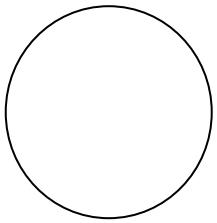
**ATTENDU QUE** la municipalité doit prendre rendez-vous avec un notaire pour finaliser la transaction

**Il** est proposé par : madame Alysson Proulx Bergeron

**Et** résolu à l'unanimité des conseillers (ères)

**De prendre** rendez-vous avec le notaire d'autoriser la directrice et le maire à signer tous les documents utiles à cette fin et de faire le dernier paiement de 2 000.00 \$ à mesdames Sylvie et Lise Lévesque après signature chez le notaire.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES)**



10 novembre

## **BUDGET**

Monsieur le maire explique quand la MRC aura terminé leur budget les municipalités vont recevoir les montants dû à la MRC pour les quotes parts et ensuite la municipalité pourra faire son budget.

## **FORMATION DES ÉLUS**

Monsieur le maire explique que des formations auront lieu pour les membres du conseil.

**2025-11-220    DATE DE DÉPÔT DES PAIES DES ÉLUS**

**CONSIDÉRANT QUE** la paie des employés est au 15 jours;

**IL est proposé par :** monsieur Sylvain Milette

**Et résolu à l'unanimité des conseillers (ères)**

**QUE** la paie des élus pour la séance du mois soit à la quinzaine des employés.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRE)**

2025-11-221 ÉQUIPEMENTS -OUTILS PERSONNEL DE L'EMPLOYÉ MUNICIPAL

**IL est proposé par :** monsieur Maurice Gagnon

**Et résolu à l'unanimité des conseillers (ères)**

**QUE** si l'employé doit prendre des équipements ou des outils personnels exemple scie mécanique, souffleur à feuilles etc:

**QUE** la municipalité va défrayer à l'employé un montant de 40.00 \$ pour l'usage et l'usure de son matériel pour la journée et si un bris mécanique survient avec l'équipement le conseil aura à décider s'il défraye les frais de réparation ou autres.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRE)**

## PRÉPARATION CALENDRIER SÉANCE 2026

La directrice remet à chaque membre du conseil le calendrier des séances pour vérification 2026 qui sera adopté à la prochaine séance du conseil.

2025-11-222 VARIA

**2025-11-223    SOUMISSION PANCARTE POUR LE PARC INTERGÉNÉRATIONNEL ALBERT MORIN**

Une demande de soumission a été demandé au ateliers Léopold Desrosiers pour une pancarte identifiant le Parc. Nous attendons la soumission

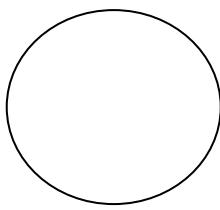
2025-11-224    SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL CNESST

**CONSIDÉRANT QUE** la cnesst oblige depuis le 1<sup>e</sup> octobre 2025 la formation de secouriste en milieu de travail afin d'assurer la présence en tout temps du nombre de secouriste nécessaires conformément aux articles 3 et 7 du **Règlement sur les normes minimales de premiers secours et de premiers soins (RNMPSPS)**, durant les heures de travail et accréditer par la cnesst.

**IL** est proposé par

madame Marjolaine Leclerc

10 novembre



**Et résolu à l'unanimité des conseillers (ères);**

**D'autoriser madame Francine Ouellet Leclerc directrice générale greffière trésorière à s'inscrire au cours de formation à Matane le 11 et 12 décembre 2025 au montant de 145.00 \$ plus taxe et s'il reste de la place à inscrire le maire et à signer tous documents à cette fin.**

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRE)**

**2025-11-225 PROGRAMMATION DE LA TECQ 2024-2028**

Monsieur le maire explique aussitôt que la reddition pour la TECQ 2019-24 sera fait, il faudra faire la programmation pour la TECQ 2024-28

**2025-11-226 LETTRE D'APPUI À VERTIGO AVENTURE**

**CONSIDÉRANT QUE** les activités de Vertigo apportent une certaine vitalité au village depuis 2004, puisqu'ils utilisent un bâtiment d'accueil communautaire pour recevoir leurs clients;

**CONSIDÉRANT Qu'**il achètent des consommations et des repas sur place, ce qui crée une rentrée de fonds pour le restaurateur et un engouement dans le seul lieu de rencontre communautaire du village. D'autres individus et entreprises du village sont également impliqués dans les services de Vertigo. La notoriété de leurs activités rayonne aussi sur la région. Les relations d'affaires avec Vertigo sont toujours harmonieuses et respectueuses, Ce serait une perte de ne plus compter sur leur présence;

**POUR CES MOTIFS;**

**IL** est proposé par

monsieur Sylvain Milette

**Et résolu à l'unanimité des conseillers (ères)**

**Que** la municipalité de Saint-Jean-de-Cherbourg appuie la candidature de coop Vertigo-Aventures pour la concession de services de guidage en ski hors-piste et en raquettes dans la réserve Matane.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRE)**

**2025-11-227 PÉRIODE DE QUESTIONS**

Monsieur le maire réponds aux questions

**2025-11-228 LEVÉE DE LA SÉANCE**

**Il** est proposé par

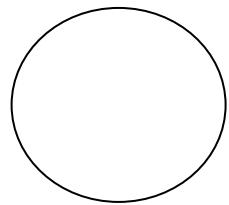
monsieur Maurice Gagnon

**Et résolu à l'unanimité des conseillers (ères)**

**De levée la présente séance à 20h.05**

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES)**

10 novembre



---

MATHIEU ST-PIERRE BOULAY MAIRE

---

---

FRANCINE OUELLET LECLERC  
Directrice générale et greffière-trésorière

Approbation des résolutions

*Je, soussignée, Jocelyn Bergeron de la municipalité de Saint-Jean-de-Cherbourg, ayant signé le présent procès-verbal, reconnaît et considère avoir signé toutes les résolutions qui y sont contenues, conformément à l'article 142 (2) du Code municipal du Québec.*

---

*Mathieu St-Pierre Boulay maire*